

ФОРМА ДЛЯ НЕПОВНОЛІТНЬОГО УЧАСНИКА НА ЗАНЯТТЯХ, ГМІННА  
БІБЛІОТЕКА ПУБЛІЧНА В ПШЕЦІШОВІ

Форму та заяву про згоду заповнює один із батьків/законний опікун неповнолітнього

НАЗВА КЛАСУ:.....

Ім'я та прізвище учасника:	
Рік народження [вік] учасника:	
Прізвище та ім'я з батьків/опікуна дитини:	
Контактний номер телефону батька/опікуна дитини:	

1. Заяви батьків/опікуна дитини:

а) заявляю про участь дитини у заняттях.

б) Заняття безкоштовні.

в) Я заявляю, що персональні дані, надані мною в цій формі, є правдивими.

2. Надання особистих даних у необхідному обсязі є добровільним, але відмова надати їх призведе до того, що дитина не зможе брати участь у заходах, які проводить ГВР (ГБП) у Пшецішові.

.....  
[дата та підпис батька/опікуна дитини]

ЗАЯВА ПРО ЗГОДУ

При вираженні згоди квадрат слід однозначно позначити, поставивши знак [X].

Якщо поле не позначено, згоди немає.

Я заявляю, що даю згоду на обробку персональних даних, добровільно наданих у формі учасника класу, з метою участі моєї дитини в заняттях, організованих Муніципальною публічною бібліотекою в Пшецішові відповідно до цілей, викладених в інформаційному пункті, що стосується обробки персональних даних, наведених у формі та в положеннях про заняття.

Підставою для вираження згоди є ст. 6 сек. 1, буква а Регламенту Європейського Парламенту та Ради [ЄС] 2016/679 від 27 квітня 2016 р.

.....  
[дата та підпис батьків / законного опікуна дитини]

Інформаційне положення щодо обробки персональних даних:

Відповідаючи вимогам ст. 13 сек. 1 і сек. 2 Регламенту Європейського Парламенту та Ради ЄС від 27 квітня 2016 року.

про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільне переміщення таких даних (загальне положення про захист даних, надалі: GDPR) та скасування Директиви 95/46 / ЄС, ми хотіли б повідомити вам, що:

1. Адміністратором даних є Громадська публічна бібліотека в Пшецішуві [надалі – організатор або GBP] за адресою Długa 6, 32-641 Przeciszów, яку представляє керівник підрозділу. Контакти: телефон: +48 (33) 841 32 70 або електронна пошта: [Biblioteka@gbprzeciszow.pl](mailto:Biblioteka@gbprzeciszow.pl)

2. Адміністратор призначив Уповноваженого із захисту даних, з яким можна зв'язатися в рамках обробки персональних даних та реалізації прав суб'єктів даних електронною поштою на [iod@gbprzeciszow.pl](mailto:iod@gbprzeciszow.pl) або шляхом листування на адресу адміністратора з анотацією «для DPO».

3. Персональні дані учасника занять [ім'я, прізвище, рік народження/вік] будуть оброблятися з метою зарахування та участь у заняттях, а персональні дані батьків/опікуна неповнолітнього [ім'я, прізвище, контактний телефон] будуть оброблятися у зв'язку з проведенням та ходом занять та з цією метою можливість зв'язку з батьком / опікун дитини як учасник занять у GBP у Пшецішуві. Крім того, персональні дані, надані під час здійснення платежу, оброблятимуться для цілей виставлення рахунків за курси, а також для цілей архівування та підзвітності, які вимагаються положеннями Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради про захист персональних даних.

\* Метою обробки даних можуть бути рекламні-інформаційні заходи, що проводяться адміністратором, що полягають у оприлюдненні в ЗМІ та пресі зображення учасників цих занять у вигляді фото або фотозвіту.

4. Правовою підставою для обробки персональних даних є:

а) згода батьків/опікуна неповнолітнього на участь у заняттях та на обробку персональних даних [ст. 6 сек. 1 літера GDPR];

б) юридичний обов'язок, покладений на адміністратора у сфері обліку та ведення документації занять та її архівування [ст. 6 (1) (с) GDPR];

в) законний інтерес адміністратора в обсязі відповідальності, який вимагається положеннями про захист персональних даних, а також у разі переслідування та захисту від претензій [ст. 6 сек. 1 буква f GDPR];

\* Якщо батько/законний опікун дає згоду на оприлюднення неповнолітнього свого зображення, юридичною підставою буде ст. 81 сек. 1 Закону про авторське право і суміжні права від 4 лютого 1994 р. [якщо до формули занять включені заходи з використанням зображень учасників].

5. Надання персональних даних є добровільним і стосується лише даних, які необхідно впорядкувати проведення занять, повідомлення про зміни в розкладі або про інші раптові події, що впливають на заняття. Ненадання необхідних даних перешкоджає брати участь у заняттях.

6. Зберігання персональних даних:

а) ім'я, прізвище, вік [рік народження] учасника занять у заявці та журналі діяльності зберігатимуться відповідно до вимог Закону від 14 липня 1983 року про національний архівний ресурс. та архіви на час, визначений цим положенням, тобто на 5 років, рахуючи з кінця календарного року, в якому були закінчені заняття;

б) у випадку, якщо обробка персональних даних відбувається на підставі наданої згоди, вони оброблятимуться до її відкликання, якщо адміністратор не видалить дані раніше в результаті припинення цілі їх обробки, наприклад, контактні дані або інші дані, надані у формі, крім зазначених у п.п 6 а) буде вилучено до 14 днів від дати запланованого закінчення занять.

Відкликання згоди не впливає на законність обробки, яка була здійснена на підставі згоди до

її відкриття.

в) в межах записів згоди, які веде адміністратор протягом періоду, необхідного для підзвітності, передбаченого положеннями Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради про захист персональних даних [GDPR].

г) у разі виписки рахунка-фактури дані оброблятимуться протягом 5 років після закінчення календарного року, в якому видано документ, а в сфері онлайн-переказів на термін до 3 років.

7. Одержувачами персональних даних можуть бути суб'єкти, з якими розпорядник даних уклав договір про доручення обробки даних відповідно до ст. 28 GDPR, наприклад, у сфері ІТ-послуг, ІКТ-послуг, діючи як уповноважений із захисту даних або інші організації, що діють відповідно до окремих законодавчих положень, наприклад органи контролю, нагляду чи аудиту, якщо вони демонструють законний інтерес у доступі до цих даних.

8. Учасник занять, а у випадку неповнолітнього – його законний опікун, має право на доступ до своїх персональних даних та отримання їх копії, право виправляти [виправляти] свої дані, доповнювати, оновлювати та видалити їх, а також право обмежити або заперечити проти подальшої обробки даних. Де здійснюється обробка згоду, особа, яка її надала, має право в будь-який час відкликати згоду, не впливаючи на законність обробки на основі згоди до її відкриття.

Для того, щоб заявити про здійснення своїх прав, ви можете використовувати готові програми для реалізації прав осіб, доступні на веб-сайті: <http://www.gbprzeciszow.pl/> у вкладці GDPR / Додатки-права осіб або підготувати свої власну заяву та надіслати її за даними, наведеними в пункті. 1 або 2 пункту або доставлено особисто до штаб-квартири GBR.

9. Суб'єкт даних має право подати скаргу безпосередньо до Голови Управління захисту персональних даних [Контактні дані UODO: ul. Stawki 2, 00-193 Варшава, тел. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, телефон довіри 606-950-000].

10. Персональні дані учасників не будуть передані в третю країну чи міжнародну організацію.

11. Адміністратор не обробляє персональні дані учасників конкурсу в спосіб, заснований на автоматизованій обробці, у тому числі профілювання.

**ЗАЯВА ПРО ЗГОДУ  
БАТЬКИ / ОПІКУНИ  
ВИКОРИСТОВУВАТИ ВІД НЕПОВНОЛІТНЬОЇ ОСОБИ  
- УЧАСНИК ЗАНЯТТЯ, ГРОМАДСЬКА  
ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА В ПЖЕЦІШОВІ**

НАЗВА ЗАНЯТЬ: .....

Ім'я та прізвище учасника, зображення якого стосується:	
Ім'я та прізвище одного з батьків/законного опікуна дитини, що дає згоду на використання зображення дитини:	

1.

Я заявляю, що даю згоду на обробку персональних даних, наданих добровільно у згоді на використання зображення моєї дитини [учасника занять], щоб задокументувати GBR у Przeciszów відповідальність, яку вимагає положення Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради про захист персональних даних у зв'язку з моєю згодою на використання зображення.

Підставою для вираження згоди є ст. 6 сек. 1, лист а Регламенту Європейського Парламенту та Ради [ЄС] 2016/679 від 27 квітня 2016 року.

При цьому я заявляю, що мене повідомили про таке право: особа, яка надала згоду, має право відкликати згоду в будь-який час, не впливаючи на законність обробки, яка була здійснена на підставі згоди до її вилучення. Спосіб відкликання згоди описано в інформаційному пункті, що додається до цієї форми на звороті.

Я заявляю, що прочитав і приймаю положення про заняття.

.....  
[дата та підпис учасника/законного опікуна дитини]

2.

Я даю згоду на безкоштовний запис та використання [розповсюдження] зображення моєї дитини, записаного під час занять, організованих Муніципальною публічною бібліотекою у Пшецішуві за допомогою будь-яких фото-, телевізійних та відеозаписів, які будуть використовуватися лише для рекламних та інформаційних цілей, а також для статутної діяльності, яку здійснює GBP у Пшецішуві, яка полягає у публікації в ЗМІ та пресі у формі фотографії та фоторепортаж з організованих заходів.

на веб-сайті [www.gbprzeciszow.pl](http://www.gbprzeciszow.pl) та надання посилання з цього веб-сайту на FB та YouTube, яким керує бібліотека;

у місцевій пресі [Вісті Пшецішівської гміни];

Правовою підставою для надання згоди на розповсюдження зображення є ст. 81 сек. 1 Закону про авторське право і суміжні права від 4 лютого 1994 року.

.....  
[дата та підпис учасника/законного опікуна дитини]

Інформаційне положення щодо обробки персональних даних:

Відповідаючи вимогам ст. 13 сек. 1 і сек. 2 Регламенту Європейського Парламенту та Ради ЄС від 27 квітня 2016 року.

про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільне переміщення таких даних (загальне положення про захист даних, надалі: GDPR) та скасування Директиви 95/46 / ЄС, ми хотіли б повідомити вам, що:

1. Адміністратором даних є Громадська публічна бібліотека в Пшецішуві [надалі – організатор або GBP] за адресою Długa 6, 32-641 Przeciszów. Контакти: телефон: +48 (33) 841 32 70 або електронна пошта: [Biblioteka@gbprzeciszow.pl](mailto:Biblioteka@gbprzeciszow.pl)

2. Адміністратор призначив Уповноваженого із захисту даних, з яким можна зв'язатися в рамках обробки персональних даних та реалізації прав суб'єктів даних електронною поштою на [iod@gbprzeciszow.pl](mailto:iod@gbprzeciszow.pl) або шляхом листування на адресу адміністратора з анотацією «для DPO».

3. Особисті дані, надані у формі згоди на використання зображення учасника, будуть оброблятися для цілей архівування та підзвітності, передбачених положеннями Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради про захист персональних даних у зв'язку із згодою на розповсюдження зображення в рекламних та інформаційних цілях та статутну діяльність, яку здійснює GBP у Пшецішуві, яка полягає у публікації в ЗМІ та пресі у вигляді фотографій та фотовисвітлення організовані заходи.

4. Правовою підставою для обробки персональних даних є згода на обробку персональних

даних [ст. 6 сек. 1 лист а GDPR] та згоду на поширення образу ст. 81 сек. 1 Закону про авторське право і суміжні права від 4 лютого 1994 р. Підставою для обробки також буде законна зацікавленість адміністратора в обсязі відповідальності, передбаченої положеннями про захист персональних даних, а також у разі переслідування та захисту від претензій [ст. 6 сек. 1 буква f GDPR];

5. Надання персональних даних є добровільним і стосується лише даних, які необхідні для надання згоди.

6. Зберігання персональних даних - дані будуть оброблятися до моменту відкликання згоди, якщо адміністратор не видалить дані раніше в результаті завершення цілі їх обробки.

У межах обліку згоди, який веде адміністратор, дані будуть оброблятися протягом періоду, необхідного для підзвітності, що впливає з положень Регламенту (ЄС) 2016/679 Європейського Парламенту та Ради про захист персональних даних.

7. Одержувачами персональних даних можуть бути суб'єкти, з якими розпорядник даних уклав договір про доручення обробки даних відповідно до ст. 28 GDPR, наприклад, у сфері ІТ-послуг, ІКТ-послуг, діючи як уповноважений із захисту даних або інші організації, що діють відповідно до окремих законодавчих положень, наприклад органи контролю, нагляду чи аудиту, якщо вони демонструють законний інтерес у доступі до цих даних.

8. Суб'єкт даних, а в разі неповнолітньої особи, їх законний опікун, мають право на доступ до своїх персональних даних та на отримання їх копії, право виправляти [виправляти] свої дані, доповнювати, оновлювати та видаляти їх, і право обмежити або подати об'єкт на подальшу обробку даних. Якщо обробка відбувається на підставі згоди, особа, яка її надала, має право відкликати згоду в будь-який час, не впливаючи на законність обробки на основі згоди до її відкликання.

Для того, щоб заявити про здійснення своїх прав, ви можете використовувати готові програми для реалізації прав осіб, доступні на веб-сайті: <http://www.gbprzeciszow.pl/> у вкладці GDPR / Додатки-права осіб або підготувати свої власну заявку та надіслати її за даними, наведеними в пункті. 1 або 2 пункту або доставлено особисто до штаб-квартири GBR.

9. Суб'єкт даних має право подати скаргу безпосередньо до Голови Управління захисту персональних даних [Контактні дані UODO: ul. Stawki 2, 00-193 Варшава, тел. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, телефон довіри 606-950-000].

10. Персональні дані учасників не будуть передані в третю країну чи міжнародну організацію.

11. Адміністратор не обробляє персональні дані учасників конкурсу в спосіб, заснований на автоматизованій обробці, у тому числі профілювання.